

*Natation Artistique du Canada est à la recherche d'une personne motivée et qualifiée pour rejoindre son équipe dynamique en tant que*

## **Coordonnateur.rice de la communication et du marketing**

Relevant du directeur des communications et événements, la personne qui occupe ce poste a la responsabilité principale des communications de l'organisation, en mettant l'accent sur la mise en œuvre de stratégies numériques et de réseaux sociaux, de relations publiques et d'autres initiatives de communication stratégique qui favorisent la notoriété de la marque et un engagement mesurable envers l'organisation et ses offres. Comme ce rôle fait partie d'une petite équipe, on attend de la personne qu'elle fasse preuve de flexibilité pour assumer d'autres tâches selon les besoins.

### **TÂCHES ET RESPONSABILITÉS**

- Créer et gérer un contenu qui positionne Natation Artistique Canada comme un leader d'opinion dans la communauté sportive, dans le respect de sa vision et de ses valeurs.
  - Développer un contenu créatif et influent qui incite les gens à agir, notamment des histoires, des communiqués de presse, des bulletins d'information, du contenu pour les réseaux sociaux et des textes pour le web.
  - Assurer une présence sur les réseaux sociaux de NAC afin de maintenir l'engagement et l'éducation des membres de la communauté.
  - Contribuer aux campagnes nationales de réseaux sociaux et coordonner la couverture en direct des événements par les réseaux sociaux.
  - Analyser les performances du site Internet de NAC, des campagnes de marketing et des autres communications numériques et proposer des améliorations pour en accroître l'impact.
- Participer au sein des équipes de projet multidisciplinaires pour planifier, mettre en œuvre et fournir du contenu pour le web, les réseaux sociaux et les données analytiques.
- Coordonner la production de produits et de matériels créatifs, notamment des vidéos, des publications numériques, des infographies, de la publicité, du contenu de réseaux sociaux et du matériel pour des événements.
  - Produire des visuels créatifs de données pour communiquer des idées et des tendances.
  - Comprendre comment les utilisateurs interagissent avec NAC en ligne et apprendre à connaître nos publics au point de pouvoir prévoir ce qu'ils recherchent et répondre avant qu'ils ne le demandent.
- Participer à l'élaboration et au soutien de la planification de la stratégie des communications.
- Surveiller l'utilisation de la marque NAC et des marques provinciales pour s'assurer qu'elles respectent les directives et les normes.



- Travaillez en étroite collaboration avec nos programmes ainsi qu'avec nos différents partenaires stratégiques, car ils se tourneront vers vous pour obtenir des informations et des conseils sur la manière d'améliorer leur portée.
- Exécuter les tâches énoncées en tant qu'employé responsable de Natation Artistique Canada, en observant et en soutenant toutes les politiques et procédures établies par le conseil d'administration.
- Représenter la vision, la mission et les valeurs de Natation Artistique Canada, et se comporter selon les normes éthiques généralement acceptées dans le monde des affaires.

## **COMPÉTENCES ESSENTIELLES**

- **Aptitude professionnelle en anglais et en français à l'oral et l'écrit.**
- Capacité d'établir des priorités claires et gère efficacement les projets, les activités et les ressources en accordant une attention particulière aux détails et aux délais.
- Organisation efficace et forte capacité à résoudre les problèmes.
- Capable d'accomplir plusieurs tâches et de naviguer entre plusieurs projets, délais et priorités potentiellement contradictoires.
- Excellentes capacités de jugement et de résolution des conflits.
- Capacité à prendre des initiatives, à travailler de manière indépendante et en équipe.
- Excellentes compétences en matière de communication écrite et orale, y compris la capacité à vérifier et à réviser le travail d'autrui.
- Excellente orientation vers le service à la clientèle.
- Capacité de traiter des informations sensibles de manière professionnelle et confidentielle.
- Excellentes compétences en matière d'applications informatiques.
- Capacité de travailler efficacement dans un environnement rapide et sous haute pression.

## **QUALIFICATIONS, EXPÉRIENCE ET COMPÉTENCES CLÉS**

- Au minimum un diplôme de premier cycle en communication, commerce, relations publiques, journalisme, marketing ou dans un domaine connexe, ou une combinaison équivalente démontrée d'éducation, de formation et d'expertise.
- Expérience dans l'utilisation d'outils de gestion des ressources numériques (site web CMS (Wordpress), newsletter (Mailchimp), sondage (Formstack), etc.)
- Compétences et des connaissances de la suite Microsoft Office et de la suite de documents en ligne Google sont requises.
- Excellence dans la gestion organisationnelle avec la capacité de travailler efficacement au sein d'une équipe de personnel diversifiée ou de manière indépendante, de gérer et d'exécuter des événements, de fixer et d'atteindre des objectifs et de gérer un budget;
- Une personne passionnée, d'une grande intégrité, d'une attitude positive, motivée par ses missions et autonome.



- Atouts importants :
  - Expérience de travail avec des bénévoles
  - Expérience dans l'utilisation d'applications de conception graphique et de montage vidéo d'Adobe (InDesign, Illustrator, Premiere)
  - Expérience de travail avec une organisation sportive nationale.

## DÉTAILS

- Poste permanent à temps plein avec possibilité d'horaires flexibles.
- La capacité de travailler le week-end et selon des horaires flexibles, y compris pour se rendre à des réunions ou à des événements, est requise.
- Le régime de rémunération, incluant un programme d'assurances collectives, sera fondé sur les qualifications et l'expérience de la personne retenue.
- Le siège social de Natation Artistique Canada est basé à Ottawa, mais les candidatures provenant de partout au Canada seront prises en considération, et la personne engagé pourra être autorisée à travailler à distance. Le poste est actuellement en télé-travail en raison de la pandémie.

## PROCÉDURE DE CANDIDATURE

Postulez en toute confidentialité en envoyant votre lettre de motivation et votre curriculum vitae avant le **8 mars 2021** à Natation Artistique Canada à l'adresse [info@artisticswimming.ca](mailto:info@artisticswimming.ca).